

**A "Társaság a Szabadságjogokért"
módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapszabálya
(2018. május 22.)**

**I. fejezet
Általános rendelkezések**

1./ A társadalmi szervezet neve: Társaság a Szabadságjogokért (továbbiakban: "Szervezet"). A Társaság a Szabadságjogokért egyesület.

A társadalmi szervezet rövidített neve: TASZ

2./ A szervezet székhelye: 1136 Budapest, Tátra u. 15/b. I/1.

3./ A „Társaság a Szabadságjogokért” az 1989. évi II. törvény alapján létrejött országos működési területű társadalmi szervezet.

4./ A szervezet célja, hogy előmozdítsa az ember szabadságjogainak tényleges tiszteletben tartását, alkalmazását és elismerését, hogy a szabadságjogokat a jog uralma védelmezze. Fő célkitűzése, hogy Magyarországon az alapvető jogok tiszteletben tartását biztosító jogszabályok szülessenek, illetve azok folyamatos betartását az állam biztosítsa. Kitüntetett figyelmet szentel azoknak az eseteknek, amikor a jogalkotó szabadságkorlátozást rendel el. Olyan társadalmi csoportok ügyét kívánja a nyilvánosság elé vinni, melyek sorsát jelenleg nem kíséri sem részvét, sem figyelem.

A szervezet céljai közé tartozik továbbá, hogy a következő védett tulajdonságok alapján hátrányt szenvedő csoportok társadalmi esélyegyenlőségét elősegítse, illetőleg emberi és állampolgári jogait védje: nem, bőrszín, nemzetiség, nemzetiséghez tartozás (különös tekintettel a roma nemzetiséghez tartozásra), anyanyelv, fogyatékoság, egészségi állapot (különös tekintettel a HIV/AIDS fertőzésre), vallási vagy világnézeti meggyőződés, politikai vagy más vélemény, családi állapot, anyaság (terhesség) vagy apaság, szexuális irányultság, nemi identitás, életkor, társadalmi származás, vagyoni helyzet (különös tekintettel a mélyszegénységre), foglalkoztatási jogviszony ill. munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony részmunkaidős jellege vagy határozott időtartama, érdekképviselőhez tartozás. A fenti védett tulajdonságokkal rendelkező csoportokon kívül az alábbi csoportok esélyegyenlőségének előmozdítása illetve emberi és állampolgári jogainak védelme is a szervezet célját képezi: kábítószer-fogyasztók, hajléktalanok, menekültek, oltalmazottak, befogadottak, menedékesek illetve ilyenként elismerésüket kérők, bevándorlók, továbbá büntetés-végrehajtási, rendőri vagy idegenrendészeti őrizetben fogvatartottak, bűncselekmény áldozatai, szexmunkások.

Mindezen célok érdekében a szervezet közhasznú tevékenységet végez: a szervezet az általa meghatározott keretek között felhívja a közvélemény figyelmét a jogszabályok esetleges jogkorlátozó jellegére és a joggyakorlat visszásságaira, jogi segítséget nyújt az alapvető jogaikban, szabadságukban és emberi méltóságukban megsértett embereknek, valamint szorgalmazza a jogalkotás és a jogalkalmazás továbbfejlesztését. A szervezet átfogó vizsgálatokat végez a magyar jog azon területein, ahol az alapvető jogok gyakorlása vagy a közhatalom gyakorlása fokozott ellenőrzésre szorul. A szervezet jogtudatosságot fejlesztő tevékenységet végez, illetve fellép annak érdekében, hogy a polgárok aktívan tegyenek az alapvető jogok és alkotmányos értékek érvényesüléséért.

A fenti tevékenységi körökhöz kapcsolódóan a szervezet könyvet és egyéb közérdekű kiadványt szerkeszt, lektorál, terjeszt és értékesít, a közhasznú tevékenységéhez kapcsolódóan ingyenesen, illetve vállalkozási tevékenysége keretein belül piaci ár alatt. A szervezet a személyi és tárgyi feltételek biztosítása mellett a tevékenységéhez kapcsolódó szakmai fórumokat, konferenciákat szervez, mások által szervezett konferenciákon részt vesz, a szervezetet képviselő személy megjelenésének biztosításával. A szervezet a fenti célok elérése érdekében oktatási, ismeretterjesztési tevékenységet is végez.

5./ A szervezet jogi személy.

6./ A szervezet közhasznú szervezetként működik. A szervezet közhasznú tevékenysége: alapvető jogok védelme, esélyegyenlőség elősegítése.

Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Civil törvény) 34.§ (1) bekezdés a.) pontjában foglaltakra figyelemmel a szervezet az alábbi közhasznú tevékenységeket folytatja közérdekből haszonszerzési cél nélkül: (1) az alapvető jogok biztosáról szóló 2011. évi CXI. törvény 1.§(2)c)-d) pontja alapján a Magyarországon élő nemzetiségek és a társadalom leginkább veszélyeztetett, az I. Fejezet 4./ pontjában meghatározott hátrányos helyzetű társadalmi csoportok jogait védő tevékenységet végez; (2) az alapvető jogok biztosáról szóló 2011. évi CXI. törvény 2.§ (5) pontja alapján az emberi jogok érvényesülése és védelme érdekében társadalmi tudatformáló, felvilágosító tevékenységet végez. Ezen feladatok egyébként az alapvető jogok biztosának feladatai, így közfeladatnak minősülnek.

7./ A szervezet közhasznú szolgáltatásaiból bárki részesülhet.

8./ A szervezet a jelen alapszabályban meghatározott céljait rendezvények szervezésével is népszerűsíti.

II. fejezet.

A szervezet tagsága

1./ A szervezet tagja lehet minden természetes és jogi személy, aki vállalja, hogy a szervezet alapszabályában megállapított tagsági követelményeknek eleget tesz, és a közgyűlés őt tagjai sorába felveszi. A tagok személyére vonatkozó adatok nem nyilvánosak.

2./ A szervezetnek nem magyar állampolgár is tagja lehet.

3./ A szervezetbe új tag felvételéről annak belépési kérelme alapján, a közgyűlés dönt, az Elnökség javaslata alapján.

4./ A tagsági viszony megszűnik:

(1) az Elnökségnek írásban bejelentett kilépéssel;

(2) az Elnökség vagy legalább 5 tag közös javaslata alapján a közgyűlés általi kizárással;

(3) a tag halálával, vagy jogutód nélküli megszűnésével,

(4) ha a tag egymást követő két közgyűlésen személyesen nem vesz részt és a két közgyűlés közötti időszakban sem lép a szervezettel kapcsolatba, annak munkájában személyesen nem vesz részt, a közgyűlés kizárásról szóló határozata alapján a II. fejezet 7./ pontjában meghatározott eljárás szerint.

5./ A tag jogai és kötelezettségei:

(1) A szervezet tagjai kötelesek a szervezet alapszabályának betartására. A tagok kötelesek a szervezet tevékenységében részt venni, így különösen a közgyűlésen megjelenni. A szervezet tagja nem veszélyeztetheti a szervezet céljainak megvalósítását és a szervezet tevékenységét. A szervezet tagjait nem terheli tagdíjfizetési kötelezettség.

(2) A szervezet valamennyi tagja választó.

(3) Jogi személyiségű tagok képviselőjük útján vehetnek részt a szervezet munkájában, illetve a tisztségviselők választásában.

5./A (1) A szervezet természetes személy tagjai választhatóak.

(2) A szervezet jogi személy tagjai nem választhatóak.

(3) A szervezet természetes és jogi személy tagjainak jogai és kötelezettségei egyebekben mindenben megegyeznek.

6./ Pártolók.

(1) A pártolói tagság úgy keletkezik, hogy a pártoló jogi, vagy természetes személy – aki a szervezet célkitűzéseivel, jelen alapszabályában leírt elvekkel egyetért – a pártolói díjat a szervezet pénztárába befizeti, és őt a szervezet pártolói nyilvántartásba veszi. A pártolói díj összege 600.000 forint, amelyet a szervezetben már fennálló pártolói tagsággal rendelkező tagok évente, minden december 31-ig kötelesek banki átutalással megfizetni a szervezet bankszámlájára. Az év közben pártolói tagságot szerző tagok a pártolói nyilvántartásba vételüket követő 30 napon belül kötelesek a pártolói díj megfizetésére a

szervezet bankszámlájára történő banki átutalással. Pártoló taggá válhat az is, aki a szervezet számára ingyenesen vagy kedvezményesen munkát végez vagy szolgáltatást nyújt. Ez esetben a pártoló taggá válásról az Elnökség dönt és intézkedik a pártolói nyilvántartásba vételről.

(2) A pártoló

- negyedévente a szervezet igazgatója(i)tól elektronikus úton beszámolót kap a szervezet működéséről, eredményeiről,
 - értesítést kap a szervezet rendezvényeiről, a szervezethez kapcsolódó eseményekről,
 - jogosult pártolói kártyára és az ahhoz kapcsolódó kedvezmények igénybe vételére.

A pártoló a pártolói díjon túl a hatályos jogszabályok szerint adományt is nyújthat a szervezet részére.

(3) A pártolói tagság megszűnik

- a pártoló írásban bejelentett kilépésével,
- a szervezet által írásban közölt felmondás alapján, 30 napos határidővel a pártoló tagság megszűnik a 6. pont (1) bekezdésben foglalt pártolói díj fizetési kötelezettség elmulasztása esetén. A pártolói díj megfizetésének elmulasztásakor a szervezet felmondással csak akkor élhet, ha a mulasztást követően a fizetés teljesítésére felhívta a pártolói tagot 30 napos póthatáridő tűzésével, a következményekre való kifejezett felhívással
 - az Elnökség vagy legalább 5 tag javaslata alapján a közgyűlés általi kizárással,
 - pártoló halálával, vagy jogutód nélküli megszűnésével.

A pártolói tagság megszűnésével a szervezet a pártolót a pártolói nyilvántartásából törli.

(4) A pártolói tagok jogai továbbá:

- a szervezet közgyűlésén tanácskozási joggal részt vehetnek;
- a szervezetben tisztségre nem választhatóak.

(5) A pártolói tagok kötelezettségei a jelen 6./ pontban foglalt eltérések figyelembevételével megegyeznek a szervezet tagjainak kötelezettségeivel.

7./ A szervezet közgyűlése titkos szavazással hozott határozatával kizárhatja a szervezet tagját és pártoló tagját, aki a szervezet céljaival ellentétes vagy összeférhetetlen tevékenységet folytat, vagy az alapszabály rendelkezéseit, vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten megsérti, vagy jogszabályt sértő tevékenységet folytat. A tisztességes eljárást biztosítandó, a kizárásról döntő közgyűlés előtt ésszerű időt, de legalább 30 napot kell biztosítani a tagnak arra, hogy a kizárási indítvány alapjául szolgáló bizonyítékokat megismerje, továbbá a kizárásról való döntés előtt a tagot meg kell hívni a közgyűlésre, a

meghívónak tartalmaznia kell a kizárási indítványt és annak indokait. A közgyűlésen lehetőséget kell adni arra, hogy a tag védekezzen a kizárási indítványban foglaltakkal szemben.

8./ A kizárásról és tagsági jogviszony törléséről a közgyűlés határozatot hoz. A kizáró határozatot írásba kell foglalni, a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat is tartalmazó indokolással kell ellátni és tértivevényes postai küldeményben kézbesíteni kell az érintett tagnak azzal a figyelmeztetéssel, hogy a kézbesítéstől számított 30 napos, nem jogvesztő határidőben a bírósághoz fordulhat a közgyűlés döntésével szemben.

III. fejezet

A szervezet felépítése

A./ Közgyűlés

1./ A szervezet legfőbb tanácskozó és döntéshozó szerve a közgyűlés.

2./ A közgyűlésen minden tag, tanácskozási és szavazati joggal részt vehet. *A közgyűlésen való részvétel személyazonosításra alkalmas elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével is megvalósítható. Az elektronikus hírközlő eszköznek alkalmasnak kell lennie a tagok közti kölcsönös és korlátozásmentes kommunikációra.* A tag a közgyűlésen meghatalmazott képviselő útján is gyakorolhatja tagsági jogait, azzal a kivétellel, hogy a szervezet ügyvezető és képviseleti szervének tagjait meghatalmazni nem lehet. A meghatalmazott csak egy személy képviseletét láthatja el. A közgyűlés ülései nyilvánosak.

3./ A közgyűlést a szervezet Elnöksége hívja össze írásban, legalább évente egy alkalommal. A közgyűlés megtartásának helye a Társaság mindenkori székhelye.

4./ A közgyűlés összehívásáról, annak pontos helyéről, idejéről, és a várható napirendről minden tagot annak időpontja előtt legalább 15 nappal, meghívóban értesíteni kell. A meghívóban a meghatalmazott útján való részvétel lehetőségére a tagokat kifejezetten fel kell hívni. A napirend a tagi álláspont kialakításához szükséges részletességgel szerepel a meghívóban. A napirendet a kiküldést követően, utólag kiegészíteni nem lehet. A meghívót postai vagy e-mail útján, igazolható módon kell a tagok részére eljuttatni.

4./a./ A közgyűlés üléseit az Elnökség vezetője vezeti. Az Elnökség vezetője a közgyűlés levezetésével mást is megbízhat. A közgyűlés napirendjének elfogadása, valamint a szavazatszámológó megválasztása a jelen levő tagok egyszerű többségével történik.

4./b./ A közgyűlésen részt vett tagok nevét, lakcímét és aláírását a közgyűlésen felvett jelenléti ív tartalmazza.

4./c./ A közgyűlésről jegyzőkönyv készül, amelyet a levezető elnök és két, a közgyűlés által, egyszerű többséggel megválasztott tag hitelesít. A jegyzőkönyv tartalmazza

- a közgyűlés helyét, idejét,
- a megjelentek felsorolását,
- az elektronikus hírközlő eszköz útján résztvevő tagok felsorolását,
- a jegyzőkönyvvezető és jegyzőkönyv hitelesítők megválasztását,
- a határozatképeség megállapítását,
- a javasolt napirendi pontokat,
- az egyes napirendi pontok megtárgyalását,
- szavazás esetén a szavazás eredményét, amelyből ki kell tűnnie a határozatot támogatók, illetve ellenzők számarányának, és a meghozott határozatokat,
- a közgyűlés lezárását, a jegyzőkönyv befejezését, annak időpontját,
- az Elnökség vezetőjének, mint a közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek és a jegyzőkönyv hitelesítőnek az aláírását.

4./d./ Az elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével tartott közgyűlésen elhangzottakat és a meghozott határozatokat úgy kell rögzíteni, hogy azok utóbb is ellenőrizhetőek legyenek.

5./ Az összehívott közgyűlés, amennyiben az összehívás szabályszerűen történt, a társaság tagságának fele plusz 1 fő jelenléte esetén határozatképes. Amennyiben az összehívás nem volt szabályszerű, illetve ha az összehívott közgyűlésen nem jelent meg a tagság több mint fele, úgy a közgyűlést ismételten össze kell hívni. A szabályszerűen összehívott de határozatképtelen közgyűlés helyett azonos napirenddel ismételten összehívott közgyűlést az eredeti közgyűléssel azonos napra is össze lehet hívni. Az ismételten összehívott közgyűlés a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes, amennyiben az eredeti meghívó az erre vonatkozó figyelmeztetést tartalmazza. Amennyiben a megismételt közgyűlést más napra hívják össze, új meghívót kell kiküldeni, a meghívókra vonatkozó szabályok betartásával.

5./a./ A közgyűlés ülésének menete:

- az Elnökség vezetője megnyitja az ülést,
- a közgyűlés megválasztja a jegyzőkönyvvezetőt és a jegyzőkönyv hitelesítőket,
- a közgyűlés megállapítja a határozatképeségét,
- az Elnökség vezetője ismerteti a napirendi pontokat,
- a közgyűlés megtárgyalja az egyes napirendi pontokat,
- a közgyűlés szavaz a határozatokról,
- az Elnökség vezetője kihirdeti a meghozott határozatokat, amelyeket a közgyűlést követően 15 napon belül írásban is közölni kell a tagokkal,
- az Elnökség vezetője berekeszti az ülést.

6./ A szervezet alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata, míg a szervezet céljának módosításához és a szervezet megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. A közgyűlés minden más kérdésben a jelenlevő tagok egyszerű szótöbbségével dönt. Amennyiben az alapszabály, vagy a közgyűlés másként nem rendelkezik, a közgyűlés minden kérdésben nyílt szavazással dönt.

7./ A Civil törvény 38.§ alapján a közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 8:1. § (1) 1. pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

A Ptk. 3:19. § alapján a határozat meghozatalakor nem szavazhat továbbá az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a szervezet terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a szervezetnek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

8./ A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- (1) az alapszabály módosítása;
- (2) az éves költségvetés elfogadása;
- (3) az éves beszámoló - ezen belül az Elnökségnek a szervezet vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;

- (4) a közhasznúsági melléklet elfogadása;
- (5) a befektetési szabályzat elfogadása;
- (6) a szervezet más társadalmi szervezettel való egyesülésének, úgyszintén megszűnésének, vagy szétválásának kimondása;
- (7) tagok felvétele és tagok illetve pártoló tagok kizárása, tagsági jogviszony törlése;
- (8) az Elnökség tagjainak megválasztása, visszahívása és díjazásának elfogadása;
- (9) a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- (10) a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- (11) a végelszámoló kijelölése;
- (12) az Elnökség tagjai feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha az Elnökség tagja a szervezettel munkaviszonyban áll;
- (13) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a szervezet saját tagjával, az Elnökség tagjával, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;
- (14) a szervezet jelenlegi és korábbi tagjai, Elnökségi tagok és a felügyelőbizottsági tagok vagy a szervezet más szerveinek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés.

B./ Elnökség - a szervezet ügyvezető és képviseleti szerve

1./ A közgyűlés a tagok közül titkos szavazással minimum 3, legfeljebb 5 főből álló Elnökséget választ, melynek pontos létszámát az adott 5 éves időszakra a közgyűlés határozza meg, és amely létszám az adott 5 éves időszak alatt állandó. Az Elnökség tagjai vezető tisztségviselők, akiket 5 évre választ meg a közgyűlés. Az Elnökség tagjainak legfeljebb egyharmada választható a szervezet tagjain kívüli személyekből.

2./ Az Elnökség tagjai közé olyan személy választható, aki megfelel a Ptk. 3:22. § bekezdésében meghatározott előírásoknak. Nem lehet az Elnökség tagja, aki esetében a Civil törvény 39.§-ában és a Ptk. 3:22.§ bekezdésében írtakból következő kizárási ok áll fenn. Ennek megfelelően, a közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet a szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,
a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen látja el.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

3./ Az Elnökség tagjai önállóan jogosultak a szervezet képviselésére és a szervezet ügyeinek intézésére. Az Elnökség a szervezet ügyeinek vitelére igazgatót vagy igazgatókat hatalmazhat meg (lásd III. fejezet D./ pont), akik a meghatalmazás alapján jogosultak a szervezet képviselésére és a szervezet ügyeinek intézésére. A képviselők nevét és személyes adatait a közgyűlés jegyzőkönyve és a feladatvállaló nyilatkozat tartalmazza.

4./ Az Elnökség tagjai közül megválasztja az Elnökség vezetőjét aki összehívja és vezeti az Elnökséget.

5./ Az Elnökség szükség szerint, de legalább évente kétszer ülésezik. Az Elnökség összehívását bármely elnökségi tag kezdeményezheti az Elnökségnél. Az összehívás időpontjáról és a várható napirendről minden elnökségi tagot az ülés előtt tizenöt nappal értesíteni kell. Az Elnökség ülésének napirendjét postai úton vagy e-mailben, igazolható módon kell közölni az elnökségi tagokkal. Az Elnökség határozatképességéhez legalább 3 tag jelenléte szükséges. Az Elnökség akkor is határozatképes, ha az összehívás nem szabályszerű, de azon minden elnökségi tag jelen van, és az ülés megtartása ellen senki nem tiltakozik.

6./ Az Elnökség jogosult munkarendjét működési szabályzatban rögzíteni.

7./ Az Elnökség hatáskörébe és feladatkörébe tartozik:

- igazgató vagy igazgatók kinevezése,
- igazgató vagy igazgatók visszahívása,

- a szervezet számára ingyenesen vagy kedvezményesen munkát végező vagy szolgáltatást nyújtó pártolói taggá válásáról való döntés,
- az igazgató(k) féléves beszámolóinak elfogadása,
- a szervezet valamely programjának megszüntetéséről, illetve új program indításáról való döntés,
- a szervezet munkavállalói által az igazgató(k) munkájára tett panaszoknak a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltak szerinti kötelező kivizsgálása
- a szervezet Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása.

Amennyiben az Elnökség nem fogadja el az igazgató(k) beszámolóját, úgy az igazgató(k)nak tizenöt napon belül ismételt be kell számolnia.

A Ptk. 3:80.§ alapján az Elnökség hatáskörébe tartozik továbbá:

- a szervezet napi ügyeinek vitele, jogszabály vagy az alapszabály szerint az Elnökség (az ügyvezetés) hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- a szervezeti vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- a szervezet jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
- a közgyűlés összehívása, a tagság és a szervezet szerveinek értesítése;
- az Elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- részvétel a közgyűlésen és válaszadás a szervezettel kapcsolatos kérdésekre;
- a tagság nyilvántartása;
- a szervezet határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- a szervezet működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- a szervezetet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkor vizsgálatára és annak bekövetkezte esetén a Ptk-ban előírt intézkedések megtétele.

8./ Az Elnökség a szervezet napi ügyeinek vitele, jogszabály vagy az alapszabály szerint az Elnökség (az ügyvezetés) hatáskörébe tartozó ügyek esetében az összes Elnökségi tag legalább négyötödös szótöbbségével dönt. Szavazategyenlőség esetén az Elnökség vezetőjének szavazata dönt.

9./ Az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 8:1. § (1) 1. pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli

szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

10./ Az Elnökség köteles gondoskodni

- a) olyan nyilvántartás vezetéséről, amelyből a közgyűlés és az Elnökség döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható,
- b) a közgyűlés és az Elnökség döntéseinek az érintettekkel való közlési, illetve nyilvánosságra hozatali módjáról.

11./ Az Elnökség ülései nyilvánosak. Az Elnökség az ülésének egészét vagy egy részét zárttá teheti valamely elnökségi tag kezdeményezésére, az Elnökség tagjainak egyszerű szótöbbségének szavazata alapján, jogszabályban rögzített jogok védelme érdekében, a védelmi igénnyel arányosan. Az ülésről és a döntésről minden esetben emlékeztető készül.

12./ Az Elnökség a szervezet munkájának segítségére tanácsadókat kérhet fel. A tanácsadó nem feltétlenül tagja a szervezetnek, de tanácskozási joggal részt vehet a közgyűlésen és az elnökségi üléseken. A tanácsadónak az igazgató(k) évente beszámolnak a végzett feladatokról,

13./ Az Elnökség a közgyűlés részére évente nyilvános beszámolót és közhasznúsági mellékletet készít az igazgató(k) előterjesztése alapján, emellett teljesíti a szervezet számára jogszabályban előírt egyéb beszámolási kötelezettségét az igazgató(k) előterjesztése alapján. A beszámolót és a közhasznúsági mellékletet a közgyűlés egyszerű szótöbbséggel hagyja jóvá.

C./ Felügyelőbizottság

1./ A közgyűlés megválasztja a három főből álló felügyelő bizottságot. A felügyelőbizottság tagjainak megbízatása 5 évre szól. A felügyelőbizottság tagja nem tagja a szervezetnek.

2./ Nem lehet a felügyelő bizottság tagja az a személy, aki esetében a Civil törvény 38.§ (3) bekezdésében foglalt kizárési ok áll fenn, azaz, aki

- a) a szervezet döntéshozó szervének, ügyvezető szervének elnöke, tagja,
- b) a szervezettel a megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll,
- c) a szervezet cél szerinti juttatásaiból részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve
- d) az a) - c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

3./ Nem lehet felügyelő bizottság tagja továbbá, akivel szemben a Ptk. 3:22 bekezdésében írtakból következő kizárési ok áll fenn. Ennek megfelelően, felügyelőbizottsági tag az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

A felügyelőbizottsági tag a felügyelőbizottsági feladatait személyesen látja el. Nem lehet felügyelőbizottsági tag az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet felügyelőbizottsági tag az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet felügyelőbizottsági tag az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

4./ A felügyelő bizottság a szervezet működését és gazdálkodását előzetesen ellenőrzi. Ennek keretében az igazgató(k)tól, vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, a szervezet könyveibe, irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja. Véleményét írásban vagy szóban, együttesen vagy képviselője útján terjeszti a közgyűlés elé.

5./ A felügyelő bizottság tagja a közgyűlésen és az Elnökség ülésén tanácskozási joggal részt vehet.

6./ A felügyelő bizottság köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a közgyűlést, vagy az Elnökséget tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése közgyűlés vagy az Elnökség döntését teszi szükségessé;

b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

7./ A közgyűlést vagy az Elnökséget a felügyelő bizottság indítványára - annak megtételétől számított tizenöt napon belül - össze kell hívni. E határidő eltelte esetén a közgyűlés, vagy az Elnökség összehívására a felügyelő bizottság is jogosult.

8./ Ha a közgyűlés, vagy az Elnökség a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

9./ A felügyelő bizottság legalább félévente egyszer ülésezik. A felügyelő bizottság ülése akkor határozatképes, ha azon mindhárom tag jelen van.

10./ A felügyelő bizottság döntését egyszerű szótöbbséggel hozza.

11./ A felügyelő bizottság ügyrendjét maga állapítja meg. A felügyelőbizottsági tagok maguk közül felügyelőbizottsági elnököt választanak.

11./a./ A felügyelőbizottsági üléseket bármely bizottsági tag vagy elnökségi tag kérésre a felügyelőbizottsági elnök hívja össze. A felügyelőbizottság ülését nyolc napon belül, minimum négy nap értesítési időközzel kell összehívni.

12./ Megszűnik a felügyelő bizottsági tagság:

- a) a megbízatás időtartamának lejártával;
- b) visszahívással;
- c) lemondással;
- d) elhalálozással;
- e) cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- f) kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

D./ Igazgatók

1./ Az igazgató(k) a szervezet munkaszervezetének vezetését és irányítását látják el.

2./ Az igazgatók tevékenységének szabályait az Elnökség által elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzat ("Szervezeti és Működési Szabályzat") állapítja meg.

3./ Amennyiben új igazgató vagy igazgatók választása szükséges, az Elnökség az igazgató vagy igazgatók kinevezése céljából nyilvános pályázatot hirdet. A beérkezett pályázatok közül kiválasztott jelölteket a közgyűlés meghallgatja, a tagok nekik kérdéseket tehetnek fel. Az Elnökség a meghallgatás után legalább egy fő igazgatót választ.

4./ Az Elnökség tagjai írásbeli nyilatkozattal felhatalmazhatják a szervezet munkavállaló igazgatóit a szervezet képviselőjére a III. fejezet B./7./ pontban felsorolt feladatok meghatározott csoportjára nézve. Ebben az esetben az igazgatók képviselői joga önálló.

5./ Az Elnökség tagjai által adott írásbeli felhatalmazás alapján a szervezet munkavállaló igazgatójaként kijelölt személy(ek):

- i. Kapronczay Stefánia (anyja neve: dr. Szakács Katalin; lakcíme: 1027 Kapás utca 14-16.); és
- ii. Szabó Máté (anyja neve: Fehér Edit; lakcíme: 1023 Budapest, Lublói utca 5.).

Összhangban a jelen alapszabály által meghatározott, az Elnökség felhatalmazása alapján a munkavállaló igazgatók részére delegálható feladatkörökkel (III. fejezet B./7. pont: „a szervezet napi ügyeinek vitele”), a fent megnevezett igazgatók az alábbi ügycsoportokban önállóan jogosultak a szervezet képviselőjére:

- a) a szervezet banki ügyeinek önálló intézése, banki dokumentumoknak a szervezet nevében történő önálló aláírása, a szervezet bankoknál vezetett pénzforgalmi számlái feletti önálló rendelkezés;
- b) a szervezet bírósági, illetve bármely egyéb hatósági ügyekben történő önálló képviselője [összhangban többek között a következő jogszabályokkal 2017. I. törvény a közigazgatási perrendtartásról;

2016. évi CL. törvény az általános közigazgatási rendtartásról; 2016. évi CXXX. törvény a polgári perrendtartásról.]

IV. fejezet

A szervezet gazdálkodása

- 1./ A szervezet tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok a szervezet tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.
- 2./ A szervezet működéséhez szükséges eszközök felajánlásokból, hozzájárulásokból és támogatásokból képződnek.
- 3./ A szervezet közhasznú és az alapszabályban meghatározott alapcélok megvalósításához szükséges, azokkal közvetlenül összefüggő keretek között gazdasági tevékenységet is folytathat (pl. kiadói tevékenység), de a szervezet tevékenysége elsősorban gazdasági tevékenységre nem irányulhat.
- 4./ A szervezet vállalkozási tevékenységet csak a közhasznú célok megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.
- 5./ A szervezet a vagyonát, gazdálkodása során elért nyereségét nem osztja fel, azt az alapszabályban meghatározott közhasznú célokra (tevékenységre) fordítja.

V. fejezet.

A szervezet működésének egyéb szabályai

- 1./ A szervezet pártoktól független, sem magyarországi, sem külföldi pártoktól anyagi támogatást nem kap, nem kér és nem fogad el, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, országgyűlési, európai parlamenti és önkormányzati képviselőjelöltet nem állít, és nem támogat, polgármestert nem jelöl és nem támogat, pártpolitikai tevékenységet nem folytat. A pártokkal való kommunikációjáról nyilvántartást vezet, amelyet a honlapján közzé tesz. A nyilvántartás vezetéséről való gondoskodás az igazgató(k) feladata.
- 2./ Amennyiben az alapszabály és a szervezet Szervezeti és Működési Szabályzata között ellentmondás van, akkor az alapszabály rendelkezései az irányadóak.
- 3./ Az Elnökség rendszeres nyilvántartást vezet a közgyűlés határozatairól és az Elnökség döntéseiről. A nyilvántartás tartalmazza a döntés tartalmát, meghozatalának helyét és idejét, hatályát, a döntést támogatók és ellenzők számarányát. A döntésről az érintetteket az Elnökség, vagy annak bármely tagja írásban értesíti. Amennyiben a döntés meghatározott személyre vonatkozik, a közlés írásban postai vagy az alapszabály eltérő rendelkezése hiányában elektronikus úton történik.
- 4./ A szervezet működése, szolgáltatásai igénybevételének módja nyilvános.

5./ A szervezet a törvényben előírt nyilvánosságot akképpen biztosítja, hogy a szervezet működésének alapidokumentumaiba (a szervezet alapszabályába, Szervezeti és Működési Szabályzatába), az alapszabály szerint létrehozott iratokba – az igazgató(k)kal történt előzetes egyeztetés után – bárki betekinthez a szervezet székhelyén, továbbá a szervezet teljes számviteli beszámolóját, a szakmai beszámolóit, az éves közhasznúsági beszámolóit és éves mellékleteit, szolgáltatásai igénybevételének módját, közgyűlése idejét, helyét, valamint döntéseinek tartalmát, az Elnökség ülésének helyét és idejét internetes honlapján közzéteszi az értesítési időközökre figyelemmel. A szervezet honlapjának címe: <http://tasz.hu/>

6./ A szervezet közhasznú szervezetként való működésével kapcsolatos iratokba – az igazgató(k)kal folytatott előzetes egyeztetés során megállapított időpontban – a szervezet székhelyén bárki betekinthez. Az éves közhasznúsági mellékletbe bárki betekinthez, illetve arról saájat költségén másolatot kérhet.

Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és a Civil törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

Eredeti kelt: Budapest, 1998. május 28.

Módosított kelt: Budapest, 1998. november 26.

Módosított kelt: Budapest, 2001. január 25.

Módosított kelt: Budapest, 2001. december 22.

Módosított kelt: Budapest, 2004. július 31.

Módosított kelt: Budapest, 2004. november 18.

Módosított kelt: Budapest, 2005. június 16.

Módosított kelt: Budapest, 2006. november 02.

Módosított kelt: Budapest, 2008. február 7.

Módosított kelt: Budapest, 2008. május 29.

Módosított kelt: Budapest, 2008. december 19.

Módosított kelt: Budapest, 2010. szeptember 16.

Módosított kelt: Budapest, 2011. június 09.

Módosított kelt: Budapest, 2011. november 17.

Módosított kelt: Budapest, 2012. február 23.

Módosított kelt: Budapest, 2012. december 10.

Módosított kelt: Budapest, 2015. május 20.

Módosított kelt: Budapest, 2017. október 30.

Módosított kelt: Budapest, 2018. május 22.

Módosított kelt: Budapest, 2018. október 18.

Bíró Ág

név:

Bíró Ágota
a Társaság a Szabadságjogokért
Elnökségi tag

Ügyvédi ellenjegyzés; Budapest, 2018. október 18. – Tanúsítom, hogy az Alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat módosítások alapján hatályos tartalmának:



Dr. Hüttl Tivadar ügyvéd
1136 Budapest, Tatra u. 15/b 1/1
Tel.: 06-30-341-6927
Fax: (061) 279 0755
e-mail: huttli@tasz.hu
50241587 # cégkapu
KASZ: 36061929

Előttünk, mint tanúk előtt (kelt: Bp., 2018. október 18.)

Név: VARKONYI REKA

Lakcím: 1074 Bp., Rottenbiller u/a

Aláírás: 

Név: Dr. Zeller Judit

Lakcím: 7655 Pécs, Ballicsai út 34.

Aláírás: 